

zawarta w dniu 7 grudnia 2023 r. w Urzędzie Gminy Piątnica pomiędzy:

Gminą Piątnica ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna NIP 7182032847 Regon 450669973 reprezentowaną przez Sekretarza Gminy Piątnica – Barbarę Sobczyńską-Wanke, zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniodawcą”

przy kontrasygnacie:

Katarzyny Chilińskiej – Skarbnika Gminy Piątnica

a

Panem Wojciechem Milewskim zam. Elżbiecin 10, 18-421 Piątnica Poduchowna, PESEL 75032007853 prowadzącym gospodarstwo rolne, zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniobiorcą”.

Zamawiając zleca- w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (niestosowanie przepisów ustawy- zamówienie poniżej 130 000,00 złotych) oraz Zarządzenia Nr 13.2021 Wójta Gminy Piątnica z dnia 29 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenie Regulaminu wydatkowania środków publicznych o wartości szacunkowej netto poniżej 130 000 złotych została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji świadczenie usług związanych z zapewnieniem opieki nad bezdomnymi zwierzętami gospodarskimi i zwierzętom gospodarskim czasowo odebranych właścicielowi lub opiekunowi na podstawie decyzji Wójta w trybie art. 7 ustawy o ochronie zwierząt.
2. Zakres zamówienia obejmuje:
 - 1) całodobową gotowość do przyjęcia i zapewnienia miejsca i opieki zwierzętom gospodarskim z terenu Gminy Piątnica;
 - 2) przyjmowanie bezdomnych zwierząt gospodarskich, które utraciły tymczasowo lub trwale właściciela;
 - 3) przetrzymywanie i umieszczanie zwierząt gospodarskich w miejscu i warunkach bytowania właściwych ze względu na gatunek zwierzęcia;
 - 4) zapewnienie odpowiedniej opieki oraz karmienia gwarantujących dobrą kondycję i zdrowotność zwierząt;
 - 5) zapewnienie humanitarnego traktowania przyjętych zwierząt;
 - 6) zapewnienie opieki weterynaryjnej i niezbędnego leczenia przekazanym pod opiekę zwierzętom gospodarskim, przy czym koszt opieki weterynaryjnej leży po stronie Zleceniodawcy.
3. Zleceniobiorca zapewnia realizację usług określonych w ust. 2 całodobowo, w dni robocze oraz wolne od pracy i świąteczne.
4. Zleceniodawca przewiduje zapewnienie miejsca i gotowości do opieki nad zwierzętami przez 12 miesięcy oraz opieki weterynaryjnej i leczenia dla 20 zwierząt w okresie obowiązywania umowy.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia przewidywanych ilości, o których mowa w ust. 4 w ramach kwoty przeznaczonej na realizację prac określonej w § 6 ust. 2. Zmiana ilości zamawianych usług nie powoduje wobec

Zamawiającego żadnych konsekwencji prawno – finansowych i nie będzie stanowiła zmiany umowy.

§ 2

1. Umowa jest zawarta na czas określony, tj. **od dnia 1 stycznia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.**
2. Niezależnie od terminu, o którym mowa w ust. 1, umowa wygasa w trybie natychmiastowym w przypadku wykorzystywania środków finansowych określonych w § 6 ust. 2 umowy, bądź w przypadku gdy środki finansowe określone w § 6 ust. 3 są niewystarczające do zlecenia jakichkolwiek usług objętych przedmiotem zamówienia, o których mowa w § 1 umowy.

§ 3

1. Zleceniobiorca w ramach umowy zobowiązany jest do:
 - 1) zapewnienia zwierzętom odpowiednich warunków lokalowych;
 - 2) utrzymywania zwierząt we właściwych warunkach zoohigienicznych;
 - 3) zapewnienia zwierzętom bezpieczeństwa;
 - 4) niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o padnięciach, uśpieniach oraz innych zdarzeniach losowych;
 - 5) prowadzenia dokumentacji zwierząt;
 - 6) zapewnienia opieki weterynaryjnej, wykonywania niezbędnych zabiegów oraz prowadzenie stałego nadzoru weterynaryjnego;
 - 7) zapewnienia fachowej opieki gwarantującej dobrą kondycję i zdrowotność zwierząt, w tym zapewnienia właściwego żywienia zwierząt i pomieszczeń dla zwierząt;
 - 8) pozostawiania tymczasowym opiekunem zwierząt po upływie 14 dni od dnia umieszczenia ich w gospodarstwie rolnym w przypadku braku możliwości ustalenia właściciela lub przekazywania zwierząt uprawnionym podmiotom do uboju/utylizacji w przypadku wskazań medycznych lub padnięcia.
2. Fakt umieszczenia zwierzęcia w gospodarstwie rolnym każdorazowo zostanie potwierdzony protokołem podpisanym przez Zleceniobiorcę i Zleceniodawcę.

§ 4

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
 - 1) współdziałania ze Zleceniobiorcą przy realizacji umowy,
 - 2) sporządzenia protokołu odbioru wykonanych usług po zweryfikowaniu dostarczonych przez Zleceniobiorcę dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 5,
 - 3) pokrycia z własnych środków kosztów niezbędnych usług weterynaryjnych i leczenia zwierząt.

§ 5

1. Zleceniobiorca zapewnia własnym staraniem i na własny koszt materiały oraz sprzęt niezbędny do realizacji umowy oraz dysponuje osobami, uczestniczącymi w wykonywaniu umowy, w ilości gwarantującej należyte jej wykonanie.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą fachową oraz wystarczającymi umiejętnościami i środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz, że wykona ją z należytą starannością.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się likwidować na bieżąco we własnym zakresie i na własny koszt wszelkiego rodzaju odpady powstałe przy wykonywaniu umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
4. Zleceniobiorca nie ma prawa do przekazywania uprawnień wynikających z niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich z wyjątkiem dozoru i opieki weterynaryjnej.

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie obliczone na podstawie poniższych cen:
 - 1) za pozostawanie w gotowości do zapewnienia miejsca i opieki zwierzętom gospodarskim przez 1 miesiąc w wysokości: 200,00 zł brutto,
 - 2) za przyjęcie, zapewnienia opieki i wyżywienia przez 1 miesiąc:
 - a) 1 szt. bydła lub konia (koniowate) w wysokości: 320 zł brutto,
 - b) 1 szt. świni domowej w wysokości: 120 zł brutto lub 1 szt. świni o wadze do 30 kg w wysokości: 60 zł brutto,
 - c) 1 szt. kozy lub owcy w wysokości: 120 zł brutto,
 - d) 1 szt. drobiu (gęsi, indyki, kaczki, kury), królików, itp. w wysokości: 25,00 zł brutto.
2. Ogólna wartość umowy nie przekroczy kwoty w wysokości: 2 400,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące czterysta złotych).
3. W przypadku realizacji prac objętych niniejszą umową przez niepełny miesiąc Zleceniobiorcy będzie przysługiwało wynagrodzenie proporcjonalnie do okresu przebywania zwierzęcia.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawiania rachunku nie częściej niż 1 raz w miesiącu.
5. Należność wynikająca z rachunku Zleceniodawca opłaci przelewem na następujący numer rachunku bankowego: PKO BP 49 1020 1332 0000 1502 1269 0451 w terminie do 14 dni od daty złożenia Zleceniodawcy prawidłowo sporządzonego rachunku.

§ 7

1. Zleceniodawca jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę, z przyczyn nie leżących po stronie Zleceniodawcy, Zleceniodawca naliczy Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn dotyczących Zleceniodawcy, Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych).

§ 8

1. Strony ustalają następujące osoby upoważnione do podejmowania niezbędnych czynności w celu realizacji umowy:
 - 1) ze strony Zleceniodawcy – Pani Agnieszka Barbara Modzelewska –inspektor w Urzędzie Gminy Piątnica tel. (86) 2152162,
 - 2) ze strony Zleceniobiorcy – Pan Wojciech Milewski zam. Elżbiecin 10 tel. 691776042.

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienia pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Zleceniobiorca nie ma prawa do przeniesienia, bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 12

1. **Administratorem** Państwa danych osobowych będzie Wójt Gminy Piątnica z siedzibą w Piątnicy Poduchownej, ul. Stawiskowska 53. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:
 - a) listownie: ul. Stawiskowska 53, 18-4421 Piątnica Poduchowna,
 - b) telefonicznie: (86) 216 24 76.
2. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Łukasz Mertin. Można się z nim kontaktować poprzez: e-mail na adres: ochronadanych@gminapiatnica.pl lub listownie: ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica. Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez Urząd Gminy Piątnica.
3. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) oraz wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e).

4. Odbiorcami Państwa danych mogą być: Wójt Gminy Piątnica, Rada Gminy Piątnica, inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.
5. Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn.zm.).
6. Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:
 - a) Prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) Prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
 - c) Prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - d) Prawo do ograniczenia przetwarzanych danych;
 - e) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - f) Prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

§ 13

1. W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn.zm.).
2. Spory mogące wynikać na tle wykonywania nieniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa egzemplarze Zleceniodawca.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

Z up. Wójta



mgr Barbara Joanna Sobczyńska-Wanke
Sekretarz Gminy



SKARBNIK GMINY



mgr Katarzyna Chilińska

