

**Projekt**

z dnia 18 lutego 2025 r.

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PIĄTNICA**

z dnia ..... 2025 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przekazania  
Gminie Jedwabne zadań Gminy Piątnica z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego**

Na podstawie art. 74 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 4 i art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 2778 oraz z 2024 r. poz. 1853) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na zawarcie przez Wójta Gminy Piątnica porozumienia międzygminnego z Gminą Jedwabne w przedmiocie powierzenia Gminie Jedwabne realizacji zadania własnego Gminy Piątnica w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich na linii komunikacyjnej relacji Kotowo Plac – Piątnica Poduchowna – Kotowo Plac.

**§ 2. 1.** Przyjęcie zadania, o którym mowa w § 1, nastąpi na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Piątnica a Gminą Jedwabne.

2. Projekt porozumienia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątnica.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Jan Kopczewski**

## **POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE**

zawarte w..... w dniu .....2025 pomiędzy:

1. Gminą Jedwabne z siedzibą przy ul. Żwirki i Wigury 3, 18-420 Jedwabne, NIP: 7181279422, REGON: 450669938,  
reprezentowaną przez Adama Mariusza Niebrzydowskiego – Burmistrza Jedwabnego,  
zwaną dalej „Gminą Jedwabne”,  
a
2. Gminą Piątnica z siedzibą przy ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątnica Poduchowna, NIP: 7182032847, REGON: 450669973,  
zwaną dalej „Gminą Piątnica”,  
reprezentowaną przez Krzysztofa Ryszarda Kozickiego - Wójta Gminy Piątnica,

Strony zawierając niniejsze porozumienie działają na podstawie:

1) art. 7 ust. 1 pkt 4 w związku z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 2778);

2) Uchwały Nr ....../.. Rady Miejskiej w Jedwabnem z dnia ..... r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przejęcia przez Gminę Jedwabne zadań Gminy Piątnica z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego;

3) Uchwały Nr ....../.. Rady Gminy Piątnica z dnia ..... r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego dotyczącego przekazania Gminie Jedwabne zadań Gminy Piątnica z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego.

**§ 1. 1.** Przedmiotem porozumienia jest powierzenie Gminie Jedwabne zadań Gminy Piątnica z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich na terenie gminy Piątnica na linii komunikacyjnej relacji Kotowo Plac – Piątnica Poduchowna – Kotowo Plac.

2. Przewozy o których mowa w ust. 1 wykonywane będą przez operatora publicznego transportu zbiorowego wybranego przez Gminę Jedwabne.

3. Powierzone Gminie Jedwabne przez Gminę Piątnica zadania z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego obejmują w szczególności:

- 1) opracowywanie tras przejazdu i rozkładów jazdy;
- 2) aplikację o dofinansowanie przewozów z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej;
- 3) ustalenie taryf przewozu osób bagażu i zwierząt, w tym uprawnień co do przejazdów bezpłatnych i ulgowych;
- 4) kwestie związane z refundacją kosztów udzielonych ulg ustawowych;

- 5) dystrybucję i sprzedaż biletów;
- 6) zapewnienie regularnego i zgodnego z ustalonym rozkładem jazdy przewozów pasażerów;
- 7) zorganizowanie obsługi linii komunikacyjnych przez tabor sprawny technicznie i właściwie oznakowany;
- 8) ocenę i kontrolę realizacji usług przez operatora publicznego transportu zbiorowego.

4. Zadania wyszczególnione w ust. 3 będą realizowane w uzgodnieniu z Gminą Piątnica.

**§ 2. 1.** Na liniach autobusowych w przewozach, o których mowa w § 1 ust. 1, obowiązują ceny biletów za usługi przewozowe i przepisy porządkowe określone przez uprawnione organy Gminy Jedwabne.

2. Wpływy ze sprzedaży biletów przez operatora w przewozach, o których mowa w § 1 ust. 1 stanowią przychód tego operatora.

**§ 3. 1.** Wyposażenie przystanków zarządzanych przez Gminę Piątnica stanowi obowiązek Gminy Piątnica. Przystanki te będą utrzymywane i naprawiane na koszt Gminy Piątnica. Gmina Piątnica ponosi koszty zmiany lokalizacji zarządzanych przez siebie przystanków, w tym koszty uzgodnień i wykonania niezbędnych prac z tym związanych.

2. Gmina Piątnica jest zobowiązana do informowania Gminy Jedwabne o czasowym zawieszeniu lub zmianie lokalizacji przystanków, na obszarze gminy Piątnica lub ograniczeniu ruchu na ulicach prowadzących do tych przystanków, z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym wprowadzenie zmian w przebiegach tras i rozkładach jazdy linii, których organizatorem jest Gmina Jedwabne.

3. Gmina Piątnica zobowiązuje się do utrzymania czystości, odśnieżania oraz konserwacji nawierzchni (jezdnie, zatoki, chodniki) na zarządzanych przez siebie drogach w obrębie przystanków i pętli położonych na terenie Gminy Piątnica.

4. Gmina Piątnica dla przystanków, których jest zarządcą we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązuje się do oznakowania ich znakami drogowymi pionowymi, zgodnymi z obowiązującymi przepisami oraz do przygotowania na tych przystankach miejsca do umieszczenia rozkładów jazdy linii, w przewozach, o których mowa w § 1 ust. 1.

5. Operator wybrany przez Gminę Jedwabne do wykonywania przewozów, o których mowa w § 1 ust. 1 uzyska we własnym zakresie uzgodnienia korzystania z przystanków położonych na terenie Gminy Piątnica.

**§ 4. 1.** Dofinansowanie ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej będzie przysługiwało wyłącznie Gminie Jedwabne, która we własnym imieniu będzie składać do Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego comiesięczne wnioski o objęcie dopłatą ze środków Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

2. Środki z dofinansowania opisanego w § 4 ust. 1 będą wpływać wyłącznie na rachunek bankowy Gminy Jedwabne bez rozliczeń z Gminą Piątnica.

3. Koszty realizacji powierzonego zadania, o którym mowa w § 1 ponosi Gmina Jedwabne bez udziału finansowego Gminy Piątnica, z zastrzeżeniem kosztów czynności opisanych w § 3 niniejszego porozumienia.

**§ 5. 1.** W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Ewentualne spory jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją niniejszego Porozumienia rozstrzygane będą polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości – przez sąd właściwy miejscowo dla Gminy Jedwabne.

3. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6. 1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony począwszy od dnia .....2025 r.

2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego lub w drodze zgodnego oświadczenia obu stron.

§ 7. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 8. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**GMINA JEDWABNE**

**GMINA PIĄTNICA**

## **UZASADNIENIE**

W związku z pismem burmistrza Jedwabnego z dnia 21.01.2025 r. w sprawie przekazania Gminie Jedwabne zadań z zakresu organizacji publicznego transportu zbiorowego na trasie komunikacyjnej Kotowo Plac – Piątnica – Kotowo Plac konieczne jest podjęcie stosownej uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia międzygminnego.