

Projekt

z dnia 4 lutego 2026 r.

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY PIĄTNICA**

z dnia ..... 2026 r.

**w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Piątnica**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), po przeprowadzeniu konsultacji społecznych, uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Piątnica, zgodnie z "Regulaminem Komitetu Rewitalizacji Gminy Piątnica", stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY RADY**

**Jan Kopczewski**

Załącznik do uchwały nr .....

Rady Gminy Piątnica

z dnia.....2026 r.

## **Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Piątnica**

### **Rozdział 1. Zadania Komitetu**

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji Gminy Piątnica, zwany dalej "Komitetem", stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Piątnica w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Wójta Gminy Piątnica.

2. Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), zwaną dalej "ustawą".

§ 2. Do zadań Komitetu należy w szczególności:

- 1) opiniowanie dokumentów dotyczących rewitalizacji, w tym:
  - a) projektów wszelkich zmian w Programie Rewitalizacji Gminy Piątnica,
  - b) raportów z realizacji Programu Rewitalizacji Gminy Piątnica;
- 2) prowadzenie dialogu między interesariuszami w sprawach rewitalizacji gminy Piątnica;
- 3) wspieranie działań służących integracji interesariuszy wokół procesu rewitalizacji gminy Piątnica;
- 4) podejmowanie inicjatyw w zakresie zaspokajania potrzeb i oczekiwań interesariuszy rewitalizacji oraz przedkładanie w tym zakresie Wójtowi Gminy Piątnica propozycji działań.

### **Rozdział 2. Zasady wyznaczania składu Komitetu**

§ 3. 1. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji.

2. W skład Komitetu wchodzi wyłącznie osoby pełnoletnie.

3. Komitet liczy od 10 do 20 członków, w tym:

- 1) nie więcej niż 6 przedstawicieli Urzędu Gminy Piątnica i gminnych jednostek organizacyjnych;
- 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Gminy Piątnica wskazanych przez Radę Gminy Piątnica;
- 3) nie więcej niż 1 przedstawiciel Piątnickiej Rady Seniorów wskazany przez Piątnicką Radę Seniorów;
- 4) nie więcej niż po 1 przedstawicielu jednostek organizacyjnych Województwa Podlaskiego i Powiatu Łomżyńskiego, posiadających swoje siedziby na terenie gminy Piątnica - Łomżyńskiego Parku Krajobrazowego Doliny Narwi oraz Muzeum Przyrody - Dworu Lutosławskich w Drozdowie - wskazani przez organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego;
- 5) nie więcej niż 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność gospodarczą na terenie gminy Piątnica;
- 6) nie więcej niż 3 przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych lub grup nieformalnych;
- 7) nie więcej niż 3 mieszkańców gminy Piątnica, w tym 2 właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Piątnica.

4. Komitet powoływany jest zarządzeniem przez Wójta Gminy Piątnica na okres kadencji trwającej 3 lata, która rozpoczyna się w dniu wydania zarządzenia w przedmiotowej sprawie.

5. Członkowie Komitetu, wymienieni w ust. 3 pkt 1 wskazywani są przez Wójta Gminy Piątnica.

6. Członkowie Komitetu, wymienieni w ust. 3 pkt 5 - 7 wyłaniani są w drodze otwartego naboru.

7. Członkiem Komitetu nie może być osoba:

- 1) skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 2) pozbawiona praw publicznych prawomocnym orzeczeniem sądu;
- 3) ubezwłasnowolniona prawomocnym orzeczeniem sądu.

8. Nabór, o którym mowa w ust. 6, zostaje przeprowadzony w następujący sposób:

- 1) ogłoszenie o naborze na członków do Komitetu:
  - a) zostaje zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Piątница, na stronie podmiotowej Gminy Piątница oraz tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Piątница,
  - b) określa co najmniej 14-dniowy termin naboru wniosków,
  - c) określa sposób i miejsce składania wniosków,
  - d) określa wzór formularza wniosku i listy poparcia odrębnie dla poszczególnych grup interesariuszy rewitalizacji,
  - e) zawierać będzie informację o możliwości kandydowania tylko w ramach reprezentowania jednej grupy interesariuszy, wymienionych w ust. 3 pkt 5-7;
- 2) w przypadkach, określonych w ust. 3 pkt 5, wnioski składane są osobiście przez kandydatów na członków Komitetu, wraz z krótkim uzasadnieniem oraz listą poparcia co najmniej 3 przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480) prowadzących działalność gospodarczą na terenie gminy Piątница;
- 3) w przypadkach, określonych w ust. 3 pkt 6, wnioski składane są przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotów w rozumieniu art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), wraz z krótkim uzasadnieniem lub w przypadku grup nieformalnych - osobiście przez kandydatów na członków Komitetu wraz z krótkim uzasadnieniem oraz listą poparcia co najmniej 3 członków reprezentowanej grupy oraz co najmniej 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych;
- 4) w przypadkach określonych w ust. 3 pkt 7 wnioski składane są osobiście przez kandydatów na członków Komitetu, wraz z krótkim uzasadnieniem oraz listą poparcia co najmniej 10 pełnoletnich mieszkańców gminy Piątница figurujących w spisie wyborców do Rady Gminy Piątница.

9. Kandydatury, które zgłoszono na formularzach, które nie przeszły weryfikacji formalnej na skutek nieprawidłowego ich wypełnienia, niepodpisania, niedołączenia wymaganych załączników lub mniejszej niż wymagana liczby osób lub podmiotów na liście poparcia, nie podlegają rozpatrywaniu.

10. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatur, niż została określona w ust. 3 pkt 5-7, o wyborze członków Komitetu decyduje Wójt Gminy Piątница, po analizie złożonych wniosków, mając na względzie włączenie do Komitetu liderów lokalnych społeczności aktywnie wspierających wspólnotę samorządową, a także przedstawicieli najważniejszych organizacji i podmiotów z punktu widzenia procesu rewitalizacji.

11. Wójt Gminy Piątница powołuje Komitet w trybie zarządzenia w ciągu 30 dni od dnia zakończenia naboru, w możliwie pełnym składzie, jednakże nie musi on zawierać przedstawicieli wszystkich grup interesariuszy.

**§ 4. 1. Członkostwo w Komitecie ustaje na skutek:**

- 1) śmierci członka;
- 2) zakończenia pełnienia funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na członka Komitetu, w przypadkach określonych w § 3 ust. 3 pkt 2-4 i 6;
- 3) ustania stosunku pracy, w przypadkach określonych w § 3 ust. 3 pkt 1 i 4;
- 4) rezygnacji złożonej na piśmie;
- 5) wykluczenia na wniosek 2/3 członków Komitetu;
- 6) odwołania przez podmioty wymienione w § 3 ust. 3 pkt 1-4.

2. Członkostwo w Komitecie ustaje w chwili:

- 1) w przypadku określonym w ust. 1 pkt 1 - z dniem śmierci;
- 2) w przypadku określonym w ust. 1 pkt 2 - z dniem zakończenia sprawowania funkcji;
- 3) w przypadku określonym w ust. 1 pkt 3 - z dniem ustania stosunku pracy;
- 4) w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4-6 - z dniem wydania zarządzenia w przedmiocie składu Komitetu przez Wójta Gminy Piątница.

§ 5. Wójt Gminy Piątница może odwołać członka ze składu Komitetu w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności członka na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu.

§ 6. W przypadku ustania członkostwa w Komitecie dotyczącego przedstawicieli podmiotów, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 1-4, uprawniony podmiot ma prawo wyznaczenia innego przedstawiciela do pracy w Komitecie.

### **Rozdział 3. Organizacja i tryb pracy Komitetu**

§ 7. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje w trybie stacjonarnym Wójt Gminy Piątница, w terminie 30 dni od dnia podjęcia zarządzenia w sprawie powołania Komitetu.

§ 8. 1. Komitet wybiera spośród swojego składu, na pierwszym posiedzeniu, Prezydium Komitetu.

2. W skład Prezydium wchodzi Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego i Sekretarz.

3. Wybór Prezydium Komitetu następuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy członków Komitetu.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego, posiedzeniu przewodniczy Wójt Gminy Piątница lub wskazana przez niego osoba.

§ 9. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem Gminy Piątница;
- 2) przewodniczy obradom Komitetu;
- 3) reprezentuje Komitet na zewnątrz;
- 4) zaprasza na posiedzenie Komitetu ekspertów w dziedzinie rewitalizacji i gości w porozumieniu z Wójtem Gminy Piątница, w szczególności przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu;
- 6) podpisuje stanowiska i opinie.

3. Posiedzenia Komitetu mogą być również zwoływane na wniosek Wójta Gminy Piątница.

§ 10. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb, jednakże nie rzadziej niż raz na rok.

2. Członkowie Komitetu zawiadamiani są przez Przewodniczącego Komitetu, przy wykorzystaniu poczty elektronicznej, o terminie i miejscu obrad - w przypadku posiedzenia zwołanego w trybie stacjonarnym, co najmniej na 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia. Do zawiadomienia dołącza się porządek obrad.

§ 11. 1. Komitet może rozpoczynać obrady i uzgadniać stanowiska w obecności co najmniej połowy składu Komitetu, wynikającego z zarządzenia, o którym mowa w § 3 ust. 11.

2. Komitet może obradować w trybie stacjonarnym, pisemnym (korespondencyjnym) lub zdalnym - z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

3. Członkowie Komitetu zobowiązani są do aktywnego uczestnictwa w pracach Komitetu.

§ 12. 1. Decyzje i opinie Komitetu podejmowane są w głosowaniu zwykłą większością głosów.

2. Projekt stanowiska przygotowuje Prezydium Komitetu.

**§ 13.** 1. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne zaproszone osoby.

2. Eksperci i zaproszone osoby uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

**§ 14.** 1. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, który odzwierciedla przebieg obrad.

2. Osoby biorące udział w posiedzeniu Komitetu zwołanym w trybie stacjonarnym potwierdzają swoją obecność poprzez złożenie podpisu na liście obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

**§ 15.** 1. Projekt protokołu rozsyła się pocztą elektroniczną do członków Komitetu, którzy byli obecni na posiedzeniu Komitetu, którego protokół dotyczy, przed upływem 7 dni od daty posiedzenia lub przyjęcia stanowisk lub opinii w trybie pisemnym.

2. Członkowie Komitetu mogą, w terminie 5 dni roboczych od otrzymania projektu protokołu, wnieść uwagi lub zastrzeżenia do przesłanego projektu.

3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, Przewodniczący Komitetu zapoznaje się z wniesionymi uwagami i zastrzeżeniami, uwzględnia je lub odrzuca, a następnie podpisuje protokół.

4. Odrzucenie uwagi lub zastrzeżenia poprzedza odpowiedź przesłana dla członka Komitetu drogą elektroniczną.

**§ 16.** Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia Wójt Gminy Piątница.

## UZASADNIENIE

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) do wyłącznej właściwości rady gminy należy stanowienie w innych sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy. Przepisem, do którego odsyła przedmiotowa regulacja jest art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), zgodnie z którym zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji ustala się, uwzględniając funkcję Komitetu oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli. Zasady te określa w drodze uchwały, rada gminy przed uchwaleniem gminnego programu rewitalizacji. Podjęcie uchwały poprzedzone jest konsultacjami społecznymi. Uchwała nie stanowi aktu prawa miejscowego.

Gmina Piątnica podjęła kroki w celu opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Piątnica na lata 2026-2035. Poprzedni program w zakresie rewitalizacji, przyjęty uchwałą nr 167/XXX/2017 Rady Gminy Piątnica z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Piątnica na lata 2017-2023 został zakończony. Istnieje potrzeba opracowania aktualnego programu. W tym celu rada gminy musi podjąć uchwały, które są wymagane przepisami prawa. Jedną z nich jest uchwała dotycząca zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji. Poprzedziły ją konsultacje społeczne projektu przeprowadzone w dniach od 19 grudnia 2025 r. do 25 stycznia 2026 r., zgodnie z zarządzeniem nr 108.2025 Wójta Gminy Piątnica z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczenia składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Piątnica. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi. W dniu 30 stycznia 2026 r., stosownie do § 5 przywołanego zarządzenia, opublikowano Raport podsumowujący przebieg konsultacji społecznych.