

**ZARZĄDZENIE NR 64.2026  
WÓJTA GMINY PIĄTNICA**

z dnia 19 czerwca 2026 r.

**w sprawie terminów i zasad organizacji dyżurów wakacyjnych dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Piątnica, w roku szkolnym 2025/2026**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662), art. 31 ust. 6 i 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160 i 1837 oraz z 2026 r. poz. 187, 203, 451 i 504) oraz §12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736, z 2025 r. poz. 849 oraz z 2026 r. poz. 130) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się dyżury wakacyjne oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, w roku szkolnym 2025/2026, prowadzonych przez Gminę Piątnica w terminach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Piątnica, w roku szkolnym 2025/2026”, które stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom:

- 1) Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dobrzyjałowie;
- 2) Szkoły Podstawowej im. Rodziny Lutosławskich w Drozdowie;
- 3) Szkoły Podstawowej im. Ofiar Katynia w Jeziorku;
- 4) Szkoły Podstawowej w Kisielnicy.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

**Krzysztof Ryszard Kozicki**

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 64.2026

Wójta Gminy Piątnica

z dnia 19 czerwca 2026 r.

**Terminy dyżurów wakacyjnych dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, w roku szkolnym 2025/2026, prowadzonych przez Gminę Piątnica**

<b>Placówka</b>	<b>Adres</b>	<b>Termin dyżuru</b>
Szkoła Podstawowa im. Ofiar Katynia w Jeziorku	Jeziorko, ul. Długa 49 18-421 Piątnica Poduchowna	od 29 czerwca 2026 r. do 3 lipca 2026 r.
Szkoła Podstawowa im. Rodziny Lutosałwskich w Drozdowie	Drozdowo, ul. Główna 15 18-421 Piątnica Poduchowna	od 6 lipca 2026 r. do 24 lipca 2026 r.
Szkoła Podstawowa im. Ofiar Katynia w Jeziorku	Jeziorko, ul. Długa 49 18-421 Piątnica Poduchowna	od 27 lipca 2026 r. do 31 lipca 2026 r.
Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Dobrzyjałowie	Dobrzyjałowo, ul. Zdrojowa 1 18-421 Piątnica Poduchowna	od 3 sierpnia 2026 r. do 14 sierpnia 2026 r.
Szkoła Podstawowa w Kisielnicy	Kisielnica 1 18-421 Piątnica Poduchowna	od 17 sierpnia 2026 r. do 31 sierpnia 2026 r.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 64.2026

Wójta Gminy Piątница

z dnia 19 czerwca 2026 r.

### **Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Piątница, w roku szkolnym 2025/2026**

§ 1. Dyżur wakacyjny jest organizowany od 29 czerwca 2026 r. do 31 sierpnia 2026 r. dla dzieci uczęszczających do oddziałów przedszkolnych, w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Piątница w godzinach od 8:00 do 13:00.

§ 2. Kartę zapisu na dyżur wakacyjny, dalej: Kartę zapisu, określoną w załączniku, składa się w dniach od 22 czerwca 2026 r. do 26 czerwca 2026 r.

§ 3. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczającej liczbę miejsc pierwszeństwo mają dzieci, których oboje rodzice, rodzic samotnie wychowujący, opiekunowie/opiekun prawny wykonują pracę zarobkową i nie korzystają w okresie dyżuru z urlopu wypoczynkowego.

§ 4. Kartę zapisu do dyżurującego oddziału przedszkolnego rodzice, rodzic samotnie wychowujący, opiekunowie/opiekun prawny pobierają w placówce, do której uczęszcza dziecko (placówce macierzystej), po jej wypełnieniu składają ją również w placówce macierzystej.

§ 5. Karty zapisu do dyżurującego oddziału przedszkolnego dyrektor placówki przekazuje dyrektorowi szkoły, w której organizowany jest dyżur w oddziale przedszkolnym.

§ 6. Ilość miejsc w dyżurującym oddziale przedszkolnym określa dyrektor placówki, uwzględniając realne możliwości organizacyjne oddziału.

§ 7. Przyjęcie na dyżur wakacyjny dziecka, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonego w § 2 terminu, może nastąpić w przypadku posiadania wolnych miejsc i jest uzależnione od decyzji dyrektora dyżurującego oddziału przedszkolnego.

§ 8. Dyrektor oddziału przedszkolnego pełniącego dyżur wakacyjny zapoznaje rodziców, rodzica samotnie wychowującego, opiekunów/opiekuna prawnego dzieci z innych placówek z zapisami procedury przeprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola.

§ 9. Rodzice, rodzic samotnie wychowujący, opiekunowie/opiekun prawny lub pisemnie upoważnione osoby przywożą i odbierają dziecko z oddziału przedszkolnego pełniącego dyżur.

§ 10. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurującego oddziału przedszkolnego.

§ 11. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami organizacji dyżuru wakacyjnego obowiązują przepisy zawarte w statucie oraz regulaminie placówki.

tytuł

....., dnia .....

.....  
(pieczęć placówki macierzystej)**Karta zapisu na dyżur wakacyjny****I. Dane dziecka:**

1.	Imię/imiona i nazwisko dziecka			
2.	Data i miejsce urodzenia dziecka			
3.	Pesel dziecka, w przypadku braku pesel proszę podać serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców, rodzica samotnie wychowującego, opiekunów/opiekuna prawnego	matki		
		ojca		
5.	Adres zamieszkania rodziców, rodzica samotnie wychowującego, opiekunów/opiekuna prawnego i dziecka	kod pocztowy		
		miejsowość		
		ulica, numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców, rodzica samotnie wychowującego, opiekunów/opiekuna prawnego dziecka - o ile je posiadają	matki	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	
		ojca	telefon do kontaktu	
			adres poczty elektronicznej	

**II. Oświadczenie:**

Oświadczam, iż:

- 1) prowadzę gospodarstwo rolne;
- 2) prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą;
- 3) jestem zatrudniony na umowę o pracę lub umowę cywilno-prawną i w czasie uczęszczania mojego dziecka na dyżur wakacyjny nie będę korzystał/a z urlopu wypoczynkowego.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis rodziców/opiekunów)

**III. Terminy:**

Placówka	Adres	Godziny
Szkoły Podstawowej im. Ofiar Katynia w Jeziorku	Jeziorko, ul. Długa 49 18-421 Piątница Poduchowna	od ..... do .....
Szkoły Podstawowej im. Rodziny Lutosławskich w Drozdowie	Drozdowo, ul. Główna 15 18-421 Piątница Poduchowna	od ..... do .....
Szkoły Podstawowej im. Ofiar Katynia w Jeziorku	Jeziorko, ul. Długa 49 18-421 Piątница Poduchowna	od ..... do .....
Szkoły Podstawowej im. Kardynała Stefana	Dobrzyjałowo, ul. Zdrojowa 1	od ..... do .....

Wyszyńskiego w Dobrzyjałowie	18-421 Piątница Poduchowna	
Szkoły Podstawowej w Kisielnicy	Kisielnica 1 18-421 Piątница Poduchowna	od ..... do .....

#### IV. Upoważnienie:

##### PEŁNOLETNIE OSOBY UPOWAŻNIONE DO ODBIORU DZIECKA

1. ....

(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)

2. ....

(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)

3. ....

(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)

4. ....

(imię i nazwisko, nr dowodu osobistego)

Informacje o stanie zdrowia dziecka mogące mieć wpływ na zapewnienie prawidłowej opieki w oddziale przedszkolnym, wskazania lekarskie, stale podawane leki, dieta:

.....  
.....

Inne uwagi rodziców:.....

Powyższe dane osobowe podawane są dobrowolnie, a zbierane są w celu uzyskania kontaktu z rodzicami w sytuacjach nagłych. Nauczyciele oddziału przedszkolnego korzystający z danych osobowych są zobowiązani do zachowania tajemnicy służbowej.

Wyrażam zgodę na zebranie powyższych danych dotyczących dziecka i jego rodziny.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis rodziców/opiekunów)

#### V. Klauzula informacyjna

##### KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L nr 119 z 04.05.2016 r., s.1 z późn. zm.), dalej: RODO.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa w ....., adres: ....., reprezentowana przez Dyrektora.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Można się z nim kontaktować pisemnie na adres: Urząd Gminy Piątница, ul. Stawiskowska 53, 18-421 Piątница Poduchowna lub za pośrednictwem e-mail: ochronadanych@gminapiatnica.pl, tel.: 86 216 24 76.

3. Celem przetwarzania danych osobowych jest organizacja dyżuru wakacyjnego w oddziałach przedszkolnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie artykułu 6 ust. 1 lit. c RODO w celu zapewnienia wychowania przedszkolnego w okresie dyżuru wakacyjnego w Szkole Podstawowej w .....

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty współpracujące z Administratorem, w ramach zawartych umów (m.in. podmioty prowadzące działalność pocztową oraz dostawcy zewnętrznych systemów wspierających działalność Administratora z zastrzeżeniem stosowania RODO przez te podmioty).

5. Okres przechowywania danych wyznaczony zostaje na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 i 730).

6. Każda z osób, której dane są przetwarzane ma prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych jej dotyczących, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Każda z osób, której dane są przetwarzane, ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Administrator nie stosuje mechanizmów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie stosuje profilowania.

9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.